



DOSSIER A COMPLETER

APPEL A PROJETS PREVENTION DES DECHETS

Année 2019 - 2020

DATE LIMITE DE RECEPTION DES DOSSIERS :

12 novembre 2019

1. PARTIE CANDIDATURE

1.2 RESPONSABLES JURIDIQUES

LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION :

COMPOSITION DU BUREAU :

NOM PRENOM	FONCTION	TELEPHONE	MAIL

1.3 DESCRIPTION DE L'ASSOCIATION

OBJET DE L'ASSOCIATION :

DATE DE CREATION DE L'ASSOCIATION :

DATE DE PARUTION AU J.O :

N°:

N° SIREN :

NOMBRE D'ADHERENTS (AU 31/12/2018) :

MOYENS HUMAINS DE L'ASSOCIATION :

- **BENEVOLES** (préciser le nombre de personnes et l'ETP (équivalent temps plein)) :
- **SALARIES** (préciser le nombre de personnes et l'ETP) :

ACTIVITES : *si vous avez déjà fait des actions en lien avec les thématiques de l'appel à projets, merci de détailler en particulier ces actions ainsi que les périmètres géographiques d'intervention.*

1.4 ACTIVITES DE L'ASSOCIATION

MERCI DE JOINDRE LES ELEMENTS SUIVANTS :

- LES STATUTS ACTUALISES DE LA STRUCTURE
- LES BILANS ET COMPTES DE RESULTATS DES 3 DERNIERS EXERCICES DISPONIBLES
- LES RAPPORTS D'ACTIVITE DES 3 DERNIERS EXERCICES DISPONIBLES
- LA LISTE DES ADHERENTS
- L'ATTESTATION DE RESPONSABILITE CIVILE
- LE RELEVÉ D'IDENTITE BANCAIRE

2. PARTIE PROJET : préciser ici le numéro et le nom du projet

Cette partie 2 est à renseigner pour chaque projet que souhaite soumettre l'association.

A titre d'exemple, voici la structure de la partie projet d'un dossier d'une association qui souhaite soumettre 2 projets (sur deux thématiques différentes):

- *Partie projet pour le projet 1 –*
- *Partie projet pour le projet 2 – .*
- *Partie projet pour le projet 3 – .*

2.1 RESPONSABLE DU PROJET

RESPONSABLE DU PROJET :

NOM - PRENOM :

FONCTION AU SEIN DE L'ASSOCIATION :

TELEPHONE :

COURRIEL :

2.2 INTITULE DU PROJET

TITRE DU PROJET :

COCHER LE THEME SUR LEQUEL LE PROJET PORTE :

- Projets à l'éco-consommation
- Projets visant à lutter contre le gaspillage alimentaire
- Développement de sites de compostage partagé
- Développement de sites de compostage en pied d'immeuble
- Projets pour fédérer les acteurs du réemploi (création d'évènements...)
- Projets de mutualisation
- Autre : préciser :

2.3 RESUME DU PROJET

2.4 OBJECTIF DU PROJET

En quoi votre projet contribue-t-il aux objectifs de réduction des déchets et d'amélioration de la valorisation des déchets de Paris Terres d'Envol ?

*Préciser **l'estimation des quantités de déchets évités** (en tonne par an ou en kg par habitant en précisant le nombre d'habitants touchés) que permettra la mise en place de votre projet, en justifiant vos calculs :*

2.5 PUBLIC VISE

TERRITOIRE CIBLE :

TYPE DE PUBLIC :

NOMBRE DE BENEFICIAIRES POTENTIELS :

2.6 CONTENU DETAILLE DU PROJET

Le contenu détaillé peut être joint en document annexe.

Si besoin, il peut être joint en document annexe.

2.7 PARTENAIRES ASSOCIES ET ROLES

Le candidat précisera les partenaires avec lesquels il souhaite travailler. Préciser ceux avec lesquels vous avez déjà travaillé.

2.8 BUDGET PREVISIONNEL DU PROJET

Les postes des Dépenses et Recettes doivent obligatoirement être équilibrés. Merci de détailler de la manière la plus fine possible les dépenses.

DEPENSES (€ HT)	RECETTES (€ HT)
AUTRES MATERIELS (<i>préciser</i>) :	FINANCEMENT PROPRE :
TRANSPORT (<i>préciser</i>) :	AUTRES DEMANDES DE FINANCEMENT :
MOYENS HUMAINS (<i>préciser le nombre d'heures par type de mission</i>) :	Paris Terres d'Envol :
AUTRES (PRECISER) :	
TOTAL :	TOTAL :

Préciser ici vos besoins autres que financiers et leur localisation (exemple : prêt d'une salle pour 12 personnes au sein de l'hôtel d'agglomération toutes les semaines, prêt d'un local pour les animations, besoin d'une salle de X personnes pour le spectacle...):

Les besoins non identifiés dans le projet ne pourront être pris en charge par Paris Terres d'Envol, les villes ou les bailleurs après signature de la convention.

Le dossier dûment complété est à envoyer **au plus tard le 12 novembre 2019** :

Par mail à prevention.dechets@paristde.fr

Ou par courrier à l'adresse suivante :

**Paris Terres d'Envol
Direction des Déchets Ménagers et Assimilés
Service Prévention
BP 10018
93601 Aulnay-sous-Bois**

**POUR TOUTE QUESTION,
LES CANDIDATS PEUVENT CONTACTER
LE SERVICE PREVENTION DES DECHETS DE PARIS TERRES D'ENVOL
Par mail : prevention.dechets@paristde.fr
Par téléphone : Marianne LIECHTY - 06 45 31 35 05
ou Idi MOUBARAK - 06 74 54 51 19**